

HOẠT ĐỘNG THỰC TẬP TRONG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO THẠC SĨ CHUYÊN NGÀNH QUẢN LÝ GIÁO DỤC ĐỊNH HƯỚNG ỨNG DỤNG TẠI TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ ĐÔ HÀ NỘI

Nguyễn Thị Yến Thoa, Vũ Thị Quỳnh
Ngành Quản lý giáo dục, Khoa KHXH&NV

Tóm tắt. Chương trình đào tạo thạc sĩ quản lý giáo dục theo định hướng ứng dụng ở Trường Đại học Thủ đô Hà Nội được đưa vào thực hiện từ năm học 2021 – 2022. Mục tiêu đào tạo gắn liền với yêu cầu của quá trình đổi mới căn bản toàn diện giáo dục theo tinh thần của Nghị quyết số 29-NQ/TU của Ban Chấp hành Trung ương Đảng. Cụ thể chương trình định hướng ứng dụng là chương trình đào tạo gắn liền với thực hành phát triển kỹ năng nghiên cứu thực tiễn, kỹ năng mềm, kỹ năng chuyên môn, năng lực quản lý nhà trường theo vị trí công việc của người học, đáp ứng yêu cầu của xã hội hiện đại. Đây chính là ưu điểm của chương trình, tuy nhiên với nhiều điểm khác biệt và lần đầu xây dựng, thực hiện nên không tránh được những khó khăn, lúng túng trong quá trình triển khai. Bài viết tập trung vào nghiên cứu để xác định mục đích, nội dung cơ bản cần thực hiện trong hoạt động thực tập, yêu cầu về kiểm tra, đánh giá kết quả thực tập trong đào tạo trình độ thạc sĩ ngành Quản lý giáo dục theo định hướng ứng dụng nhằm góp phần nâng cao chất lượng hoạt động thực tập của học viên trong chương trình đào tạo.

Từ khóa: Học viên cao học; quản lý giáo dục; thạc sĩ ứng dụng; thực tập.

Nhận bài ngày 15.09.2025; gửi phản biện, chỉnh sửa, duyệt đăng ngày 26.11.2025

Liên hệ tác giả: Nguyễn Thị Yến Thoa; email: ntythoa@daihocthudo.edu.vn

1. ĐẶT VẤN ĐỀ

Tại các trường đại học, hoạt động thực tập có ý nghĩa quan trọng giúp cho sinh viên/ học viên rèn luyện được nghiệp vụ chuyên môn, được tiếp cận với các cơ hội việc làm và phát triển lòng yêu nghề, định hướng giá trị đạo đức nghề nghiệp. Chính vì thế việc tổ chức hoạt động thực tập với các mô hình thực tập đa dạng và phù hợp sẽ tạo cơ hội cho người học được thực hành và phát triển năng lực nghề nghiệp từ đó phát triển năng lực nghề nghiệp tốt hơn đáp ứng yêu cầu đào tạo của nhà trường và nhu cầu của xã hội.

Thạc sĩ ứng dụng (*Master by Coursework*) là chương trình đào tạo sau đại học, tập trung vào việc áp dụng kiến thức vào thực tế. Các chương trình này thường cung cấp kiến thức và kỹ năng cụ thể để học viên có thể áp dụng trong môi trường làm việc, đặc biệt là trong lĩnh vực nghề nghiệp hoặc ứng dụng công nghệ.

Trong chương trình đào tạo thạc sĩ Quản lý giáo dục định hướng ứng dụng, học phần Thực tập được tổ chức sau khi kết thúc

2. NỘI DUNG

2.1. Các khái niệm cơ bản

* *Khái niệm thực tập*

Trong quá trình đào tạo theo định hướng nghề nghiệp – ứng dụng, học phần thực tập đóng vai trò đặc biệt quan trọng trong việc kết nối giữa lý thuyết và thực tiễn, hỗ trợ người

học phát triển năng lực nghề nghiệp, đặc biệt trong các lĩnh vực như quản lý giáo dục.

Theo *Từ điển tiếng Việt*, “thực tập” được hiểu là việc “tập làm trong thực tế để áp dụng những điều đã học, nâng cao nghiệp vụ chuyên môn” (Hoàng Phê, 2008, tr. 957). Định nghĩa này nhấn mạnh bản chất của hoạt động thực tập như một giai đoạn chuyển hóa kiến thức học thuật thành năng lực hành động trong môi trường nghề nghiệp cụ thể [1].

Theo Nguyễn Thị Mỹ Lộc (2014), “Thực tập không chỉ là giai đoạn vận dụng kiến thức mà còn là phương tiện hình thành phong cách làm việc, tác phong nghề nghiệp và kỹ năng xử lý tình huống sư phạm/ quản lý trong thực tiễn” [2].

Ở bậc đào tạo sau đại học, thực tập được xem là quá trình vận dụng tri thức chuyên ngành đã được trang bị trong suốt quá trình học tập để tập làm các công việc có liên quan trực tiếp đến nghề nghiệp tương lai. Thực tập không đơn thuần là hình thức thực hành kỹ thuật mà còn là phương thức đào tạo định hướng ứng dụng, giúp người học phát triển tư duy phản biện, kỹ năng giải quyết vấn đề, và hình thành phong cách làm việc chuyên nghiệp [3].

Trong khung chương trình đào tạo thạc sĩ ngành Quản lý giáo dục, hoạt động thực tập giúp học viên tiếp cận môi trường thực tiễn của các cơ sở giáo dục, từ đó củng cố và phát triển năng lực quản lý ở nhiều phương diện như quản lý đội ngũ, quản lý tài chính – cơ sở vật chất, quản lý học sinh, hoạt động giáo dục và tổ chức bán trú... Thực tập còn góp phần hình thành tư duy tổ chức, tác phong lãnh đạo và kỹ năng thích ứng nghề nghiệp trong bối cảnh giáo dục thay đổi nhanh chóng [2].

Theo Kolb (1984), thực tập là một dạng học tập trải nghiệm (experiential learning), nơi người học chuyển hóa kiến thức trừu tượng thành kinh nghiệm thực tiễn thông qua việc tham gia trực tiếp vào các tình huống thực tế có định hướng và phản tư. Quan điểm này cũng phù hợp với định hướng phát triển chương trình đào tạo theo năng lực – trong đó năng lực không chỉ là sự tích lũy kiến thức mà còn là khả năng vận dụng trong ngữ cảnh cụ thể [4].

Trong nghiên cứu này, nhóm tác giả sử dụng thuật ngữ thực tập với nghĩa *thực tập là vận dụng tri thức được trang bị trong quá trình đào tạo vào tập làm công việc gắn với nghề nghiệp tương lai trong thực tế*. Thực tập mang tính định hướng nghề nghiệp, nội dung và hình thức thực tập đa dạng và hoàn chỉnh hơn so với thực hành. Đối với đào tạo thạc sĩ định hướng ứng dụng, đặc biệt trong lĩnh vực giáo dục, thực tập là học phần mang tính trụ cột. Thực tập không chỉ giúp củng cố kiến thức chuyên môn mà còn góp phần hình thành năng lực quản lý trong thực tiễn, từ đó nâng cao chất lượng nguồn nhân lực cho ngành giáo dục [5].

* Tổ chức đào tạo

Theo tác giả Lê Quang Sơn, tổ chức đào tạo đại học là “*quá trình tác động có mục đích, có kế hoạch của chủ thể quản lý (gồm các cấp quản lý khác nhau từ Ban Giám hiệu, các phòng, khoa, đến tổ bộ môn và từng giảng viên) lên các đối tượng quản lý (bao gồm giảng viên, sinh viên, cán bộ quản lý cấp dưới và cán bộ phục vụ đào tạo) thông qua việc vận dụng các chức năng và phương tiện quản lý nhằm đạt được mục tiêu đào tạo của nhà trường*” [6]. Ở góc độ này, tổ chức đào tạo được hiểu là toàn bộ sự vận hành của cả nhà trường từ cấp quản lý của trường đến các đơn vị trực thuộc trường, đến giảng viên để tác động vào người học.

Theo quan điểm của chúng tôi, tổ chức và quản lý đào tạo thực chất là tổ chức quá trình đào tạo theo một trình tự, quy trình vừa khoa học, vừa phù hợp với điều kiện thực tế, với những nội dung chủ yếu như quản lý các mục tiêu đào tạo; hoạt động tuyển sinh; nội dung

chương trình; kiểm tra, đánh giá kết quả đạt được của người học; giảng dạy nghiên cứu của giảng viên; học tập và rèn luyện của sinh viên, các điều kiện hỗ trợ đảm bảo cho đào tạo; việc kiểm tra, đánh giá, xác nhận trình độ và cấp văn bằng chứng chỉ; giải quyết việc làm sau đào tạo, thường xuyên cập nhật và quản lý thông tin ở tất cả khâu của quá trình đào tạo.

** Chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ định hướng ứng dụng*

Theo Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ được ban hành kèm theo Thông tư số 23/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 8 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo thì chương trình đào tạo thạc sĩ định hướng ứng dụng là *chương trình đào tạo có mục tiêu và nội dung xây dựng theo hướng phát triển kết quả nghiên cứu cơ bản, ứng dụng các công nghệ nguồn thành các giải pháp công nghệ, quy trình quản lý, thiết kế các công cụ hoàn chỉnh phục vụ nhu cầu đa dạng của con người* [7]. Chương trình được thiết kế để học viên dành toàn bộ thời gian học các học phần và thực hiện luận văn, hoặc dự án, hoặc báo cáo tốt nghiệp cuối khóa học (nếu có).

Như vậy, đối với các chương trình đào tạo thạc sĩ định hướng ứng dụng thường không hướng tới việc tiếp tục học lên tiến sĩ, nhưng nếu có ý định thay đổi và quyết định theo đuổi học tiếp lên cấp độ cao hơn, học viên sẽ phải chuẩn bị cho việc bổ sung kiến thức về phương pháp nghiên cứu hoặc tham gia vào các hoạt động thực tập nghiên cứu. Đối với những học viên muốn kết hợp chuyên môn với khả năng quản lý, chương trình tiến sĩ thực hành, ví dụ như Doctor of Business Administration, thì chương trình thạc sĩ ứng dụng là lựa chọn phù hợp.

2.2. Hoạt động thực tập trong đào tạo thạc sĩ ngành Quản lý giáo dục định hướng ứng dụng tại trường Đại học Thủ đô Hà Nội

2.2.1. Mục tiêu của hoạt động thực tập trong chương trình đào tạo thạc sĩ ngành Quản lý giáo dục định hướng ứng dụng tại trường Đại học Thủ đô Hà Nội

Học phần Thực tập đóng vai trò quan trọng trong việc nâng cao năng lực nghề nghiệp cho học viên cao học chuyên ngành Quản lý giáo dục, hướng đến việc phát triển toàn diện kiến thức, kỹ năng và thái độ nghề nghiệp. Mục tiêu chính của học phần là giúp học viên tiếp cận và vận dụng hiệu quả kiến thức lý thuyết chuyên sâu vào thực tiễn công tác quản lý tại các cơ sở giáo dục. Thông qua quá trình thực tập, học viên được rèn luyện kỹ năng phân tích, tổng hợp, đánh giá dữ liệu và thông tin thực tế nhằm đề xuất các giải pháp quản lý có cơ sở khoa học, góp phần cải tiến và nâng cao chất lượng giáo dục trong nhà trường [8].

Cụ thể, học phần Thực tập trong chương trình đào tạo thạc sĩ định hướng ứng dụng chuyên ngành Quản lý giáo dục được thiết kế nhằm đạt được các mục tiêu sau:

Về kiến thức: Học viên cần nắm vững hệ thống văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến công tác quản lý cơ sở giáo dục ở từng cấp học cụ thể. Đồng thời, học viên phải có khả năng phân tích các nội dung cốt lõi trong công tác quản lý nhà trường như: quản lý hoạt động dạy học (hoặc hoạt động nuôi dưỡng và chăm sóc đối với giáo dục mầm non), quản lý hoạt động giáo dục, quản lý đội ngũ, quản lý cơ sở vật chất, tài chính, học sinh, công tác bán trú và công tác kiểm tra nội bộ bảo đảm an ninh, trật tự trong trường học.

Về kỹ năng: Học viên được rèn luyện các kỹ năng lập kế hoạch, tổ chức, chỉ đạo và kiểm tra đánh giá các hoạt động giáo dục tại cơ sở thực tập. Ngoài ra, học viên cần thực hành thành thạo các nhiệm vụ quản lý như: điều hành đội ngũ, quản lý tài chính – cơ sở vật chất, quản lý học sinh và tổ chức hoạt động bán trú trong môi trường thực tiễn.

Về thái độ: Học viên cần thể hiện tinh thần nghiêm túc, chuẩn mực trong giao tiếp và thực hiện nhiệm vụ thực tập; đồng thời duy trì thái độ tích cực, chủ động học hỏi, cập nhật tri thức mới, nâng cao nhận thức nghề nghiệp và không ngừng rèn luyện kỹ năng quản lý

trong thực tế công tác

2.2.2. Nội dung thực tập trong chương trình đào tạo thạc sĩ ngành Quản lý giáo dục định hướng ứng dụng tại trường Đại học Thủ đô Hà Nội

Nội dung thực tập được quy định cụ thể theo 2 giai đoạn:

** Giai đoạn chuẩn bị: Hướng dẫn thực tập tại cơ sở đào tạo*

Giảng viên giới thiệu và hướng dẫn các nhiệm vụ cụ thể trước khi học viên đi thực tập tại các cơ sở giáo dục bao gồm:

- Khái quát chung về học phần thực tập: Mục đích, yêu cầu của học phần thực tập; Quy trình thực tập; Hệ thống hóa kiến thức liên quan đến hoạt động thực tập; Các sản phẩm cần đạt được.

- Phổ biến kế hoạch thực tập: Hình thức tổ chức hoạt động thực tập tại các cơ sở giáo dục; Thời gian, địa điểm tổ chức hoạt động thực tập tại các cơ sở giáo dục; Nội dung, phương pháp thực hiện hoạt động thực tập tại các cơ sở giáo dục; Nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm của các bên liên quan; Đánh giá kết quả thực tập

- Hướng dẫn chuyên môn: Hướng dẫn lập kế hoạch thực tập; Hướng dẫn triển khai kế hoạch thực tập; Hướng dẫn viết nhật ký thực tập và báo cáo; Giải đáp thắc mắc của học viên

** Giai đoạn thực tập tại các cơ sở giáo dục*

Trong giai đoạn này học viên trực tiếp xuống thực tập tại cơ sở thực tập theo sự phân công của nhà trường. Học viên thực hiện các nội dung thực tập sau:

- Tìm hiểu về cơ sở thực tập: Tìm hiểu về lịch sử thành lập của cơ sở giáo dục; Mục tiêu, chức năng, nhiệm vụ; Cơ sở vật chất; Cơ cấu tổ chức

- Tìm hiểu về cơ chế, chính sách của nhà trường, phương pháp quản lý của hiệu trưởng và các cấp quản lý: Nghiên cứu các báo cáo của lãnh đạo cơ sở thực tập; Đọc các văn bản, tài liệu liên quan đến cơ sở thực tập; Tham quan cơ sở vật chất, các phòng, ban của cơ sở thực tập; Quan sát các hoạt động diễn ra tại cơ sở thực tập; Trao đổi với lãnh đạo, chuyên viên, nhân viên của cơ sở thực tập.

- Thực hành nội dung thực tập nghề nghiệp: Tìm hiểu về các văn bản hồ sơ sổ sách, tài liệu làm việc của nhà trường thực tập theo các nội dung thực tập cụ thể; Tìm hiểu nội dung quản lý hoạt động dạy học, quản lý hoạt động giáo dục tại nhà trường thực tập; Tìm hiểu các nội dung quản lý: quản lý nhân sự, quản lý tài chính, cơ sở vật chất, quản lý người học, quản lý bán trú,... tại cơ sở thực tập.

- Tổ chức thực hiện, chỉ đạo và kiểm tra đánh giá thực hiện một nội dung quản lý giáo dục cụ thể cấp trường tại cơ sở thực tập

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý ở cơ sở thực tập

- Viết báo cáo thực tập theo qui định

Từ đặc điểm học viên có vị trí việc làm đa dạng, phong phú với nhiều ngành nghề, nhiều vị trí khác nhau trong các cơ quan, đơn vị văn hóa, giáo dục. Đặc biệt, giữa các vị trí, các đơn vị có sự khác biệt, có nét đặc trưng riêng biệt không đồng nhất về chuyên môn, nghiệp vụ... Vì vậy, tùy vào vị trí việc làm, nghề nghiệp học viên đang đảm nhận có thể định hướng học viên sẽ lựa chọn các module kiến thức khác nhau sẽ triển khai ứng dụng ở đơn vị thực tập.

2.2.3. Vị trí và địa điểm thực tập trong chương trình đào tạo thạc sĩ ngành Quản lý giáo dục định hướng ứng dụng tại trường Đại học Thủ đô Hà Nội

** Vị trí thực tập*

Khi xây dựng chương trình thực tập cần phải xác định được rõ ràng sau khi tốt nghiệp

học viên có khả năng đảm nhận những công việc nào, đặc biệt là cơ hội thăng tiến của họ trong tương lai như thế nào để dự báo những năng lực cần thiết và lựa chọn năng lực cần rèn nghề. Theo đó, cần xác định hồ sơ nghề nghiệp của học viên chuyên ngành thạc sĩ quản lý giáo dục bao gồm các vị trí việc làm sau:

- Hiệu trưởng, hiệu phó các trường chuyên nghiệp, trường phổ thông, trường mầm non;
- Giám đốc, phó giám đốc, trưởng phòng các trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên, trung tâm văn hóa-giáo dục.
- Trưởng, phó phòng, chuyên viên,... thuộc sở giáo dục và đào tạo; trưởng, phó phòng, chuyên viên giáo dục và đào tạo thuộc các xã/phường.
- Các cán bộ phụ trách văn hóa- giáo dục tại xã, phường, tổ chức văn hóa, cơ quan quản lý văn hóa - giáo dục.
- Trưởng phó phòng chức năng, trưởng phó khoa, trưởng bộ môn, chuyên viên các trường trung cấp, cao đẳng, đại học, viện nghiên cứu, dạy nghề,...

Như vậy, vị trí việc làm của học viên ngành thạc sĩ Quản lý giáo dục là những người đã trưởng thành về nghề nghiệp, người có uy tín trong các cơ sở giáo dục. Vị trí việc làm của học viên đa dạng, phong phú với nhiều ngành nghề, nhiều vị trí khác nhau trong các cơ quan, đơn vị văn hóa, giáo dục. Đặc biệt, giữa các vị trí, giữa các đơn vị có sự khác biệt, có nét đặc trưng riêng biệt không đồng nhất về chuyên môn, nghiệp vụ.

** Địa điểm thực tập*

Địa điểm thực tập cũng góp phần không nhỏ vào việc thực hiện thành công học phần thực tập. Căn cứ vào vị trí việc làm, tính đặc thù nghề nghiệp của học viên thạc sĩ Quản lý giáo dục, căn cứ vào chuẩn đầu ra, mục tiêu học phần có thể thấy thực tập của học viên thạc sĩ QLGD có điểm khác biệt với thực tập trong đào tạo các chuyên ngành khác và sinh viên đại học, cụ thể: Khó chia học viên thành nhóm và cùng thực tập ở một đơn vị; Khó có đơn vị, cơ sở giáo dục nào giao “*chức vụ quản lý*” của đơn vị mình cho học viên “*thử nghiệm*”; Học viên khó có thể có đủ uy tín và quyền lực quản lý để điều hành, tổ chức thực hiện các hoạt động quản lý khi không được giao quyền chính thức (nghĩa là được quản lý nhà nước cấp cao hơn bổ nhiệm); Cán bộ quản lý không thể thực hiện nhiệm vụ quản lý khi không có tổ chức, không có nhân viên,...

Vì vậy, thực tập của học viên cao học Quản lý giáo dục theo định hướng ứng dụng có thể về đơn vị nơi họ đang công tác để thực hiện hoạt động thực tập quản lý của mình dưới sự định hướng, hướng dẫn, giám sát và đánh giá của giảng viên hướng dẫn và lãnh đạo đơn vị ở cấp cao hơn. Nếu trong trường hợp vị trí công tác của học viên đã là cấp cao nhất tại cơ sở giáo dục (hiệu trưởng, giám đốc,...) thì học viên sẽ được thực tập tại một cơ sở khác có quy mô lớn hơn hoặc tại sở giáo dục tại địa phương.

2.2.4. Kiểm tra, đánh giá kết quả thực tập trong chương trình đào tạo thạc sĩ ngành Quản lý giáo dục định hướng ứng dụng tại Trường Đại học Thủ đô Hà Nội

Kiểm tra, đánh giá được hiểu là những quá trình hình thành những nhận định, phán đoán về kết quả công việc, dựa vào sự phân tích những thông tin thu được đối chiếu với mục tiêu, tiêu chuẩn đề ra, nhằm đề xuất những quyết định thích hợp để cải thiện thực trạng, điều chỉnh, nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác giáo dục. Qua cách hiểu trên, kiểm tra, đánh giá trong giáo dục không chỉ ghi nhận thực trạng mà còn đề xuất những quyết định làm thay đổi thực trạng giáo dục theo chiều hướng mong muốn của xã hội. Kiểm tra, đánh giá có vai trò rất to lớn trong việc nâng cao chất lượng đào tạo. Kết quả của kiểm tra, đánh giá là cơ sở để điều chỉnh hoạt động dạy, hoạt động học và quản lý giáo dục. Nếu

kiểm tra, đánh giá sai sẽ dẫn đến nhận định sai về chất lượng đào tạo, tác hại to lớn trong việc sử dụng nguồn nhân lực. Vậy đổi mới kiểm tra, đánh giá trở thành nhu cầu bức thiết của ngành Giáo dục và toàn xã hội ngày nay.

Việc kiểm tra, đánh giá, xếp loại học viên thực tập phải được thực hiện theo những yêu cầu chuyên môn, theo các nội dung thực tập đã qui định đồng thời dựa trên cơ sở giao việc vừa sức, phù hợp, đánh giá trên mức độ hoàn thành công việc, có sáng tạo, cải tiến, nhiệt tình, hiệu quả quản lý. Giảng viên phối hợp với cán bộ hướng dẫn thực tập tại đơn vị có học viên tham gia thực tập cùng trao đổi đánh giá trên cơ sở những tiêu chí đã được xây dựng sẵn, theo biểu mẫu. Tiêu chí đánh giá và thang điểm đánh giá kết quả hoạt động thực tập trong chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ ngành Quản lý giáo dục theo định hướng ứng dụng tại Trường Đại học Thủ đô Hà Nội:

Bảng 1. Tiêu chí và thang đánh giá kết quả HDTT trong đào tạo thạc sĩ Quản lý giáo dục

STT	Tiêu chí đánh giá	Thang điểm	Kết quả đạt được
1	Chuyên cần (10% trọng số điểm học phần)	10	
1.1	Chấp hành đúng thời gian quy định trong toàn đợt thực tập	2.5	
1.2	Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định về thực tập của Trường Đại học Thủ đô Hà Nội và cơ sở thực tập.	2.5	
1.3	Có tác phong, lối sống đúng đắn, phù hợp với môi trường của cơ sở thực tập.	2.5	
1.4	Khiêm tốn học hỏi, có thái độ đúng mực với cán bộ, công nhân viên của cơ sở thực tập.	2.5	
2.	Thực tập chuyên môn (30% trọng số điểm học phần)	10	
2.1	Năng lực lập kế hoạch	2.5	
2.2	Năng lực tổ chức thực hiện	2.5	
2.3	Năng lực chỉ đạo thực hiện	2.5	
2.4	Năng lực kiểm tra đánh giá	2.5	
3	Báo cáo (60% trọng số điểm học phần)	10	
3.1	Phân tích được chức năng nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức, tình hình đội ngũ, quy mô và chất lượng giáo dục của cơ sở thực tập.	2.5	
3.2	Mô tả được các nội dung/ nhiệm vụ thực tập đã thực hiện trong công tác quản lý nhà trường tại cơ sở thực tập.	2.5	
3.3	Lập kế hoạch, tổ chức thực hiện, chỉ đạo thực hiện, kiểm tra đánh giá thực hiện được một nội dung cụ thể trong quản lý hoạt động dạy học/ quản lý hoạt động giáo dục tại cơ sở thực tập.	2.5	
3.4	Rút ra được bài học kinh nghiệm cho bản thân, vận dụng trong thực tiễn công tác của bản thân.	2.5	

Kiểm tra, đánh giá hoạt động thực tập trong chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ ngành

Quản lý giáo dục theo định hướng ứng dụng đúng thực tế, chính xác và khách quan sẽ giúp học viên tự tin, hăng say, nâng cao năng lực sáng tạo trong học tập.

3. KẾT LUẬN

Đào tạo thạc sĩ ngành Quản lý giáo dục theo định hướng nghề nghiệp ứng dụng là một xu thế tất yếu trong bối cảnh phát triển đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục chuyên nghiệp hiện nay. Trong chương trình đào tạo này, học phần Thực tập giữ vai trò then chốt trong việc hỗ trợ học viên củng cố và phát triển năng lực quản lý nhà trường, quản lý tổ chức giáo dục một cách toàn diện. Đồng thời, thực tập còn là phương thức hiệu quả để hình thành phong cách học tập hiện đại, thúc đẩy trải nghiệm nghề nghiệp, gắn kết lý thuyết với thực tiễn, qua đó góp phần hình thành và nâng cao năng lực nghề nghiệp cho người học.

Để hoạt động thực tập phát huy tối đa hiệu quả trong quá trình đào tạo, cần có sự tổ chức bài bản, khoa học và gắn với thực tiễn quản lý tại các cơ sở giáo dục. Việc xác định rõ các thành tố cấu thành trong quy trình thực tập – bao gồm mục tiêu, nội dung, phương pháp, điều kiện thực hiện và tiêu chí đánh giá – là cơ sở quan trọng nhằm bảo đảm chất lượng và hiệu quả của học phần, đồng thời tạo tiền đề vững chắc cho sự phát triển nghề nghiệp của học viên sau tốt nghiệp.

TÀI LIỆU THAM KHẢO

1. Hoàng Phê. (1998). *Từ điển tiếng Việt*. Nxb Khoa học Xã hội Việt Nam.
2. Nguyễn, T. M. L. (2014). *Phát triển chương trình đào tạo giáo viên theo tiếp cận năng lực*. Nxb Đại học Quốc gia. Hà Nội.
3. Nguyễn, V. H., & Trần, T. L. (2018). *Giáo dục nghề nghiệp và phát triển năng lực thực tiễn*. Nxb Đại học Sư phạm. Hà Nội.
4. Kolb, D. A. (1984). *Experiential learning: Experience as the source of learning and development*. Englewood Cliffs, NJ: Prentice Hall.
5. Nguyễn, T. D., & Trần, T. N. L. (2020). Tổ chức và đánh giá hoạt động thực tập trong đào tạo giáo viên: Tiếp cận năng lực. *Tạp chí Khoa học Giáo dục*, 16(3), 85–92.
6. Lê Quang Sơn. (2010). Những vấn đề của quản lý đào tạo theo học chế tín chỉ ở trường đại học sư phạm. *Tạp chí Khoa học và Công nghệ, Đại học Đà Nẵng*. 6(41): 125-134.
7. Bộ Giáo dục và Đào tạo. (2021). *Thông tư số 23/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 8 năm 2021 ban hành Quy chế tuyển sinh và đào tạo trình độ thạc sĩ*. Hà Nội.
8. Trường Đại học Thủ đô Hà Nội. (2021). *Quyết định số 1615 /QĐ/ĐTHĐHN ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thủ đô Hà Nội ban hành Chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ ngành Quản lý giáo dục định hướng ứng dụng*. Hà Nội..

RESEARCH ON FACTORS AFFECTING INTERNSHIP ACTIVITIES IN THE APPLICATION-ORIENTED MASTER'S PROGRAM OF EDUCATIONAL MANAGEMENT AT HANOI METROPOLITAN UNIVERSITY

Abstract: *The application-oriented Master's program in Educational Management at Hanoi Metropolitan University was implemented in the academic year 2021-2022. The training objectives are closely linked to the requirements of the comprehensive and fundamental reform of education in line with the spirit of Resolution 29 of the Communist Party of Vietnam. Specifically, the application-oriented program is designed to integrate practical skills development, soft skills, specialized skills, and school management capabilities in accordance with the job positions of learners, meeting the demands of*

modern society. This is the program's advantage; however, with many differences and being built and implemented for the first time, difficulties and confusion during the implementation process are unavoidable. The paper focuses on researching to identify the main objectives and basic content to be implemented in internship activities, requirements for assessing internship results in the training of Master's degree in Educational Management in an application-oriented manner, in order to contribute to improving the quality of internship activities for students in the training program.

Keywords: *Master's students; education management; master's applications; internship.*