

# Biện pháp quản lý ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học ở các trường tiểu học công lập Quận 8, Thành phố Hồ Chí Minh

Võ Thành Đạt\*; Lê Hồng Vân\*\*

\*TS. Trường ĐHCND; \*\*HVCH Ngành Quản lý giáo dục

Received: 8/3/2024; Accepted: 18/3/2024; Published: 25/3/2024

**Abstract:** IT application is an effective support tool in teaching. In order to effectively apply IT, principles need to strengthen the management of the content before, during and after class. The article presents measures for managing information technology training in public primary schools in District 8, Ho Chi Minh City.

**Keywords:** Management methods, IT applications, public primary school in District 8, Ho Chi Minh City

## 1. Đặt vấn đề

Hoạt động ứng dụng CNTT trong DH ở trường tiểu học: vai trò; mục tiêu; nội dung; phương thức hoạt động; kiểm tra, đánh giá; các điều kiện thực hiện hoạt động ứng dụng CNTT trong DH ở trường tiểu học;

Quản lý hoạt động (QLHĐ) UD CNTT trong DH ở trường tiểu học: tầm quan trọng; trong thiết kế kế hoạch bài dạy; trong tổ chức DH; trong TĐG kết quả học sinh và quản lý hồ sơ học sinh; Đây mạnh UD CNTT của đội ngũ GV trong DH (trong thiết kế kế hoạch bài dạy, tổ chức DH, KTĐG kết quả học tập HS, quản lý hồ sơ HS). Cần chú trọng coi CNTT là công cụ hỗ trợ đổi mới nội dung DH, phương pháp DH, phương pháp KTĐG. Qua đó giúp cho GV vận dụng những kiến thức, kỹ năng về CNTT vào trong DH của mình nhằm phát huy hiệu quả UD CNTT trong DH ở trường tiểu học.

## 2. Nội dung nghiên cứu

### 2.1. Sự cần thiết phải QLUDCNTT trong DH ở các trường tiểu học công lập

Việc QLUDCNTT trong DH giúp các trường tiểu học nắm bắt và tiếp cận được xu hướng này, đảm bảo rằng HS tiểu học không bị tụt hậu và có cơ hội tiếp cận với công nghệ.

Sử dụng CNTT trong DH giúp tạo ra môi trường học tập thú vị, hấp dẫn và tương tác cho HS. Các ứng dụng CNTT như phần mềm giả lập, học trực tuyến, trò chơi giáo dục... giúp HS tham gia tích cực, tăng cường sự tương tác và khám phá kiến thức một cách trực quan.

Qua sử dụng CNTT, các trường tiểu học có thể mở rộng phạm vi học tập của HS. Họ có thể truy cập vào

tài liệu, tài nguyên và thông tin từ khắp nơi trên thế giới, mở cửa cho việc học hỏi từ các nguồn kiến thức đa dạng.

QLUDCNTT trong DH giúp HS tiểu học phát triển kỹ năng sống (KNS) quan trọng như khả năng tìm kiếm thông tin, xử lý dữ liệu, giao tiếp trực tuyến, làm việc nhóm và giải quyết vấn đề..

Tăng cường QLUD CNTT trong DH tại các trường tiểu học giúp tăng cường hiệu quả quản lý. Các công cụ và phần mềm QLGD, như hệ thống quản lý HS, quản lý điểm số, lịch trình giảng dạy... giúp GV và nhà quản lý có thể quản lý dữ liệu, thông tin và tương tác với HS và phụ huynh một cách thuận tiện và hiệu quả hơn.

### 2.2. Biện pháp QLHĐUDCNTT trong DH ở các trường tiểu học công lập Quận 8, TP Hồ Chí Minh

#### 2.2.1. Tổ chức bồi dưỡng nâng cao nhận thức, trình độ UD CNTT trong DH cho CBQL, ĐNGV

- **Mục tiêu biện pháp** nhằm nâng cao nhận thức, trình độ ứng dụng CNTT trong DH cho CBQL, đội ngũ GV nhằm: đáp ứng các yêu cầu của chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản và nâng cao; Bồi dưỡng kỹ năng khai thác và sử dụng các phần mềm phục vụ cho việc thiết kế bài giảng điện tử, tổ chức DH, KTĐG kết quả HS và quản lý hồ sơ HS. Bồi dưỡng kỹ năng khai thác và sử dụng các TBDH hiện đại hỗ trợ cho UD CNTT trong DH.

#### - **Nội dung biện pháp**

- XDKH bồi dưỡng cho CBQL và GV về UD CNTT trong DH, tập trung vào các nội dung chính: Đào tạo nâng cao trình độ CNTT cho CBQL và GV đáp ứng các yêu cầu của chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản và nâng cao; Bồi dưỡng cho đội ngũ CBQL và GV kỹ năng khai thác và sử dụng một

số phần

- Thành lập “Ban chỉ đạo ứng dụng CNTT” trong nhà trường, với thành phần gồm có: HT, PHT, TTCM, tổ trưởng văn phòng, GV Tin học và một số GV có năng lực UD CNTT đáp ứng các yêu cầu của chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT nâng cao;

- Tạo điều kiện cho GV tham gia các khóa bồi dưỡng về ứng dụng CNTT trong DH.

- Xây dựng các yêu cầu, chế độ chính sách hỗ trợ nâng cao trình độ CNTT. Thống kê, rà soát số lượng GV được bồi dưỡng nâng cao nhận thức, trình độ UD CNTT hằng năm.

- Cách thực hiện biện pháp

Lên kế hoạch đầu mỗi năm học các chuyên đề sẽ tổ chức tập huấn trong năm.

Phân bổ thời gian thực hiện đảm bảo cân đối giữa “*Chuyên đề tập huấn kiến thức, kỹ năng UD CNTT*” để GV bồi dưỡng nâng cao năng lực ứng dụng CNTT và “*Chuyên đề giảng dạy ứng dụng CNTT*” để GV áp dụng những điều được học vận dụng vào trong giảng dạy để từ đó chia sẻ kinh nghiệm và học tập lẫn nhau.

Phân công cho PHT, GV Tin học, TTCM, GV có năng lực phụ trách xây dựng các chuyên đề. Giao mỗi khối một chuyên đề và có sự chọn lọc kỹ đối với nội dung tập huấn sao cho đáp ứng tình hình năng lực ứng dụng CNTT hiện tại của đơn vị sao cho sau chuyên đề mức năng lực này được nâng cao hơn.

Mời các chuyên gia của ngành trong lĩnh vực UD CNTT trong DH về đơn vị thực hiện các chuyên đề tập huấn bồi dưỡng nâng cao đáp ứng với xu hướng đổi mới giáo dục, bắt kịp thời đại công nghệ 4.0.

Thường xuyên động viên giáo viên tích cực tự học, sẵn sàng chia sẻ kinh nghiệm, trao đổi với đồng nghiệp, tạo môi trường học hỏi chuyên môn tích cực trong các tổ chuyên môn.

**2.2.2. Phát huy hiệu quả UDCNTT trong thiết kế kế hoạch DH, tổ chức DH, KTĐG kết quả học tập và quản lý hồ sơ học sinh**

- **Mục tiêu của biện pháp** là quản lý chặt chẽ, khoa học, hiệu quả UD CNTT trong DH của GV; thúc đẩy GV tích cực UD CNTT trong DH, giúp cho hoạt động UD CNTT trong DH ở các trường tiểu học công lập tại Quận 8, TP Hồ Chí Minh diễn ra đúng lộ trình, kế hoạch, đạt được mục tiêu đã đề ra.

- **Nội dung của biện pháp**

- Quản lý UD CNTT để chuẩn bị trước giờ lên lớp của GV: Xây dựng các hướng dẫn, quy định, tiêu chuẩn của kế hoạch bài dạy (giáo án) và bài giảng

điện tử có UD CNTT; Phân công PHT, TTCM chịu trách nhiệm trong việc triển khai, hướng dẫn thực hiện việc ứng dụng CNTT để chuẩn bị trước giờ lên lớp của GV; Chỉ đạo việc tăng cường UD CNTT trong việc soạn kế hoạch bài dạy (giáo án) và bài giảng điện tử; Chỉ đạo cho tổ chuyên môn phối hợp với giáo viên tham khảo, tra cứu các bài giảng điện tử trên các trang mạng miễn phí để phân tích, học hỏi; Kiểm tra kế hoạch bài dạy (giáo án) và bài giảng điện tử đột xuất, thường xuyên, định kì.

- Quản lý UD CNTT trong giờ lên lớp của GV; Quản lý UD CNTT sau giờ lên lớp của GV.

- Cách thực hiện biện pháp

Quản lý UD CNTT để chuẩn bị trước giờ lên lớp của GV chú trọng vào việc thiết kế kế hoạch bài dạy của GV trước mỗi tiết học. Đầu năm học, PHT chuyên môn triển khai các quy định, tiêu chuẩn của kế hoạch bài dạy và bài giảng điện tử có UD CNTT.

Quản lý UD CNTT trong giờ lên lớp của GV thông qua dự giờ thăm lớp và kiểm tra nội bộ đối với từng GV, thậm chí còn thể hiện trong thông qua việc đi kiểm tra đột xuất các tiết dạy của GV. Các tiết dạy UDCNTT của GV nên thông báo để GV trong khối cùng dự và khuyến khích GV các khối tham gia dự giờ để học hỏi và trao đổi kinh nghiệm lẫn nhau.

Quản lý UD CNTT sau giờ lên lớp của GV bao gồm KTĐG kết quả học tập HS và quản lý hồ sơ HS của GV.

**2.2.3. Nâng cao các điều kiện về CSVC, hạ tầng, trang thiết bị CNTT hỗ trợ cho hoạt động UD CNTT trong DH**

- **Mục tiêu của biện pháp nhằm** nâng cao năng lực ứng dụng CNTT cho đội ngũ GV giúp tất cả GV tại đơn vị đều có cơ hội để UD CNTT trong DH thì hoạt động ứng dụng CNTT trong DH tại đơn vị mới đạt hiệu quả cao.

- **Nội dung biện pháp**

Nâng cao CSVC, hạ tầng, đầu tư trang thiết bị, các phần mềm tạo điều kiện thuận lợi cho GV ứng dụng CNTT trong DH.

- Cách thực hiện biện pháp

HT cần tăng cường đầu tư, xây dựng CSVC, cơ sở hạ tầng, thiết bị công nghệ đáp ứng yêu cầu hoạt động UD CNTT của nhà trường:

Xây dựng hệ thống mạng, trang bị bổ sung thêm máy tính, thiết bị CNTT trong trường, cần có một hệ thống mạng máy tính trong toàn trường để thuận tiện cho việc tìm kiếm thông tin, tra cứu kiến thức kỹ năng CNTT khi GV trống tiết tại trường.

Trang bị cập nhật các phần mềm DH và khuyến khích GV thường xuyên nâng cấp, cập nhật phần mềm.

Xây dựng chính sách, tạo điều kiện kinh tế, khuyến khích giáo viên tự trang bị máy tính, thiết bị CNTT, tự làm ra các sản phẩm CNTT như: ngân hàng đề kiểm tra, kế hoạch bài dạy, bài giảng điện tử,...

Đẩy mạnh sử dụng, bảo quản CSVC, thiết bị CNTT.

#### 2.2.4. Tăng cường tạo động lực cho UD CNTT trong DH

- **Mục tiêu của biện pháp** nhằm làm đòn bẩy giúp nâng cao chất lượng giảng dạy và mang lại hiệu quả cho công tác QLHĐ UD CNTT trong DH.

##### - Nội dung biện pháp

Tạo động lực cho hoạt động chính là tạo ra các yếu tố có tác dụng thúc đẩy hoạt động diễn ra theo ý muốn. Tạo động lực phải bắt đầu từ HT và chính HT là người tạo động lực cho GV trong việc ứng dụng CNTT. Một trong những cách tốt nhất để tạo động lực cho GV là tác động về mặt kinh tế thông qua hình thức khen thưởng, kỷ luật. Bên cạnh đó còn có các cách tạo động lực khác như môi trường, thời gian làm việc,...

##### - Cách thực hiện biện pháp

Linh hoạt trong sắp xếp thời khóa biểu để tạo động lực về mặt thời gian cho GV trong việc nghiên cứu CNTT ứng dụng vào trong quá trình DH.

Cân đối nguồn ngân sách của trường, tạo điều kiện cho GV đi học tập, bồi dưỡng về kiến thức CNTT.

Tổ chức tốt thi đua khen thưởng. Các danh hiệu thi đua cụ thể hoá rõ ràng. Khi đánh giá thi đua không tùy tiện, cần minh bạch, rõ ràng, phải có căn cứ và phải thống nhất từ trên xuống dưới, theo đúng văn bản của ngành và quy định của trường. Biểu dương kịp thời các cá nhân GV tích cực ứng dụng CNTT trong DH.

#### 2.2.5. Tăng cường kiểm tra quá trình và kết quả thực hiện UDCNTT trong DH

- **Mục tiêu của biện pháp** nhằm giúp phát hiện sai sót, yếu kém; phát hiện gương tốt, những kinh nghiệm tốt; phát hiện những khả năng, tiềm lực có thể đưa vào tận dụng;... để điều chỉnh một cách kịp thời. Việc thực hiện các hình thức KTĐG là một việc làm thường xuyên, hết sức cần thiết, để làm cơ sở đưa ra những quyết định khen thưởng, kỷ luật hợp lý.

##### - Nội dung biện pháp

HT đề ra các biện pháp điều chỉnh cụ thể, phù hợp, kịp thời, chính xác để UDCNTT mang lại hiệu quả thiết thực cho hoạt động DH; HT cần phải đầu tư thời gian để nghiên cứu về đặc điểm, bản chất của tiết dạy có ứng dụng CNTT.

- Cách thực hiện biện pháp

- Lấy số lượng GA có UD CNTT, GAĐT làm tiêu chí đánh giá tinh thần đổi mới PPDH bằng UD CNTT.

- Lấy chất lượng của tiết dạy có UD CNTT, GAĐT làm tiêu chí đánh giá trình độ ứng dụng CNTT, cũng như trách nhiệm tự bồi dưỡng nâng cao trình độ UD CNTT trong HĐDH của GV.

Chỉ đạo TCM và các GV tham gia dự giờ các tiết dạy có UD CNTT trong tổ. Tổ chức rút kinh nghiệm sau mỗi tiết dạy.

- Thống nhất UD CNTT trong HĐDH phù hợp với đặc thù từng bộ môn.

- Quy định số tiết dạy ứng dụng CNTT cho từng bộ môn theo từng học kỳ, năm học.

- Có phiếu dự giờ đánh giá phù hợp đối với tiết dạy UD CNTT phục vụ KTĐG giờ dạy của GV. Thành lập tổ kiểm tra UDCNTT trong hoạt động DH. Lập kế hoạch kiểm tra định kỳ, đột xuất UD CNTT vào HĐDH; Tiến hành kiểm tra theo kế hoạch sử dụng và bảo quản CSVC, thiết bị về CNTT.

### 3. Kết luận

Để nâng cao hiệu quả quản lý UD CNTT vào HĐDH tại các trường TH quận 8 TH Hồ Chí Minh bài viết đề xuất 5 biện pháp cơ bản sau: Một là, Tổ chức bồi dưỡng nâng cao nhận thức, trình độ UDCNTT trong DH cho CBQL, ĐNGV; Hai là Phát huy hiệu quả UDCNTT trong thiết kế kế hoạch DH, tổ chức DH, KTĐG kết quả học tập và quản lý hồ sơ học sinh; Ba là, Nâng cao các điều kiện về CSVC, hạ tầng, trang thiết bị CNTT hỗ trợ cho hoạt động UD CNTT trong DH; Bốn là, Tăng cường tạo động lực cho UD CNTT trong DH; Năm là, Tăng cường kiểm tra quá trình và kết quả thực hiện UDCNTT trong DH.

#### Tài liệu tham khảo

1. Bộ Giáo dục và Đào tạo (2006). *Chương trình GDPT tổng thể*, NXB Giáo dục. Hà Nội.

2. Bộ Giáo dục và Đào tạo (20018). *Chỉ thị về tăng cường ứng dụng CNTT trong dạy học*. Hà Nội

3. Phạm Văn Sơn, (2001). *Quản lý ứng dụng CNTT trong dạy học nghề ở Trung tâm KTTT- HN*, Tạp chí Thông tin Khoa học giáo dục, số kỳ 1, th.6.2001